



# COMUNE DI VERZUOLO

Piazza Martiri della Libertà, 1  
12039 Verzuolo (Cuneo)  
Cod. Fisc. 85000850041 - P. Iva 00308170042  
verzuolo@cert.ruparpiemonte.it  
sindaco@comune.verzuolo.cn.it

**Area amministrativa e socio assistenziale**

Tel. 0175 255110 - Fax 0175 255119

**Area amministrativa demografica**

Tel. 0175 255151 - Fax 0175 255154

**Area amministrativa contabile**

Tel. 0175 255121 - Fax 0175 255173

**Area tecnica**

Tel. 0175 255141 - Fax 0175 255134

**Area di vigilanza commercio e attività produttive**

Tel. 0175 255162 - Fax 0175 255169

Prot. n. 2049

Verzuolo, lì 29/02/2016

SPETT.LE SEGRET.COM.LE.  
RESPONSABILE ANTICORRUZIONE  
Dott. Giusto SCARPELLO  
SEDE  
[giusto.scarpello@comune.verzuolo.cn.it](mailto:giusto.scarpello@comune.verzuolo.cn.it)  
[m.delfino@comune.verzuolo.cn.it](mailto:m.delfino@comune.verzuolo.cn.it)

e p.c. SPETT.LE SIG.  
SINDACO  
Giovanni Carlo PANERO  
SEDE  
[sindaco@comune.verzuolo.cn.it](mailto:sindaco@comune.verzuolo.cn.it)

**OGGETTO:** Legge 190/2012. D.Lgs. 165/2001. D.P.R. 62/2013. PIANO ANTICORRUZIONE.  
Codice di Comportamento Comunale Aziendale. Delibera Giunta Comunale n° 107 del 18/12/2013.

Il Sottoscritto GARRONE dr. Mauro Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile del Comune di Verzuolo, con riferimento all'attuazione del Codice in argomento, così relaziona:

Nel periodo di applicazione, relativamente all'anno 2015, il Codice in argomento non ha determinato criticità o anomalie di sorta. Per il 2015 sono state rese tutte le dichiarazioni previste dalle norme indicate in oggetto.

Per quanto di competenza si è provveduto ad attuare l'effettiva rotazione dei responsabili di procedimento per gli incarichi assegnati al personale con pari mansioni ferma l'accortezza di mantenere continuità e coerenza delle funzioni e varie competenze specifiche di ogni addetto.

L'attività di vigilanza prestata nei confronti del personale addetto di questo Ufficio non ha determinato la necessità di azione alcuna per violazione del Codice i cui contenuti, pertanto, possono ritenersi acquisiti ed ottemperati da parte di tutto il personale di competenza di questo Ufficio.

In ragione di quanto esposto, si assicura il rispetto e l'esecuzione degli adempimenti imposti di cui alle disposizioni indicate in oggetto.

Tanto si rassegna per dovere di Ufficio.

Distinti Saluti.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
F.to (GARRONE dr. Mauro)